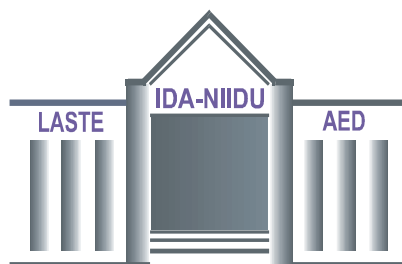


LISA 3

KINNITATUD

Kuressaare Linnavalitsuse  
21.09.2010 määrusega nr 6



**KURESSAARE**  
**IDA-NIIDU LASTEAIA**  
**ARENGUKAVA**  
**AASTATEKS 2011 – 2015**

Kuressaare  
2010

## **SISSEJUHATUS**

Kuressaare Ida-Niidu Lasteaia arengukava aastateks 2011 – 2015 on dokument, mis määrab ära arenduse valdkonnad, eesmärgid ja tegevuskava viieks aastaks ning arengukava uuendamise korra. Arengukava lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest, koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, lasteaia põhimäärusest ja õppekavast ja Kuressaare linna hariduse arengukavast aastateks 2005 – 2013 (2020).

## **1. ÜLDANDMED**

### **Kuressaare Ida-Niidu Lasteaed**

Ida-Niidu Lasteaed asub Kuressaares Ida-Niidu elamurajoonis postiaadressil Õie 2, 93818 Kuressaare. Lasteaed avati 17. märtsil 1989. aastal Kuressaare 3. Lastepäevakodu nime all. Aastal 1996 reorganiseeriti lasteaed Kuressaare Linnavolikogu otsusega Ida-Niidu lasteaed-alkkooliks, millena töötas 2004. aastani. 2004. aastast kannab lasteasutus nimetust Kuressaare Ida-Niidu Lasteaed.

Lasteaed teenindab Kuressaare linna, Kaarma valla ja vabade kohtade olemasolul ka lapsi muudest omavalitsustest. Ida-Niidu Lasteaed on Kuressaare linna hallatav munitsipaallasteaed. Lasteaiale on Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt välja antud tähtjatu koolitusluba nr 3275HTM.

## **2. MISSIOON**

Ida-Niidu Lasteaia missiooniks on olla lastele turvalist õpi- ja kasvukeskkonda pakkuv ja peresid laste kasvatamisel toetav lasteaed.

## **3. VISIOON**

Ida-Niidu Lasteaed on haridusasutus, kus lapse isiksust ja individuaalsust väärtustades antakse talle teadmised ja oskused, mis loovad eeldused õppimiseks.

## **4. PÕHIVÄÄRTUSED**

- Rõõmsameelne ja teadmistehimuline laps
- Kodu ja lasteaia vaheline koostöö
- Traditsioonide väärtustamine
- Tervist väärtustav keskkond
- Arenev personal

## 5. HETKEOLUKORRA KIRJELDUS

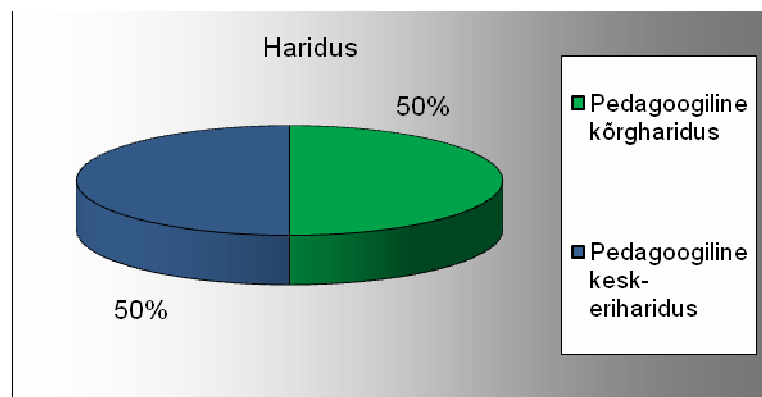
### 5.1. Lasteaed täna

Ida-Niidu Lasteaed on Saare maakonna suurima laste ja rühmade arvuga lasteaed. Lasteaias tegutseb 2010/2011 õppeaastal 12 rühma – kolm sõimerühma 1 - 3 aastastele, seitse aiarühma 3 - 7 aastastele ja kaks liitühma 2 - 7 aastastele lastele. Lasteaia hoolekogu loal on sõimerühmad komplekteeritud 16, aiarühmad 24 ja liitühmad kuni 22 lapsega. Lasteaias on koht 258 lapsele.

Ida-Niidu Lasteaias töötab 2010/2011 õppeaastal 49 töötajat, neist 30 on pedagoogid. Asutuse juhtkonda kuuluvad direktor, õppealajuhataja ja majandusjuhataja. Asutuses töötavad veel 12 lasteaiaõpetaja abi, tervishoiutöötaja, kokad ja muu teenindav personal.

#### 5.1.1. Pedagoogide jaotus hariduse järgi

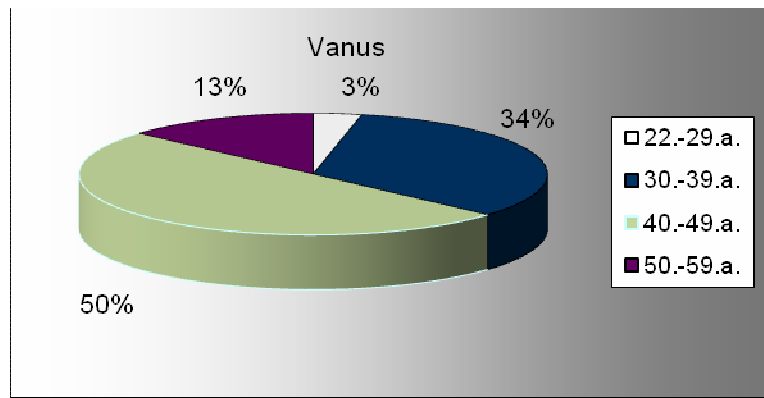
Pedagoogiline kõrgharidus on direktoril, õppealajuhatajal, kümnel rühmaõpetajal, logopeedil ning muusika- ja liikumisõpetajal. Pedagoogiline kesk-eriharidus on viieteistkümnel rühmaõpetajal ja muusikaõpetajal.



28 pedagoogi on läbinud 160- tunnise eelkoolipedagoogika alase täiendkoolituse. Kaks lasteaiaõpetaja abi on saanud ametialase ettevalmistuse 80- tunni ulatuses. Kõik lasteaiaõpetaja abid, kokad, majandusjuhataja ja tervishoiutöötaja on läbinud toiduhügieenikoolituse.

#### 5.1.2. Pedagoogide jaotus vanuse järgi

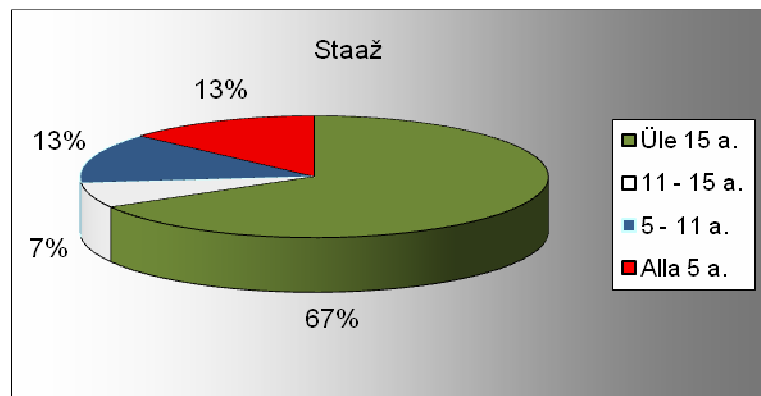
Joonisest selgub, et enamik, s.o. 15 õpetajat Ida-Niidu Lasteaia pedagoogidest on vanuses 40 – 49 aastat. 30 – 39 aasta vanuses on 10 õpetajat. Üle 50 aasta vanuses on 4 õpetajat ja lapsi õpetab ka üks alla 30 aastane õpetaja. Keskmine pedagoogide vanus on 42 aastat.



Pedagoogide keskmine vanus võrreldes eelmise arengukava perioodiga aastateks 2008 - 2010 on suurenenud, ka ei ole rohkem noori pedagooge meie majja õpetajana tööle tulnud.

### 5.1.3. Pedagoogide jaotus staaži järgi

Enamus õpetajatest on pikaajase töökogemusega, staažikad pedagoogid. Üle 15 aasta on lastega pedagoogilist tööd teinud 20 õpetajat, 11 – 15 aastase töökogemusega on 2 õpetajat, 5 – 11 aastase töökogemusega on 4 õpetajat ja alla 5 aasta on lapsi õpetanud 4 õpetajat.



### 5.1.4. Töökeskkond

Lasteaia hoone valmis 1989. aastal. Lasteaed on kahekorruseline ja piirneb Õie, Raja ja Ida tänavatega ning jalgpalliväljakuga. Lasteaias on kaheksa välisust. Lasteaia kõigis rühmades on mängu- ja söögituba, magamistuba, riietumisruum, tualettruum ning nõudepesuruum. Lasteaias on kaks saali – muusikategevuste ja liikumistegevuste läbiviimiseks.

Eraldi kabinetid on direktoril, õppealajuhatajal, majandusjuhatajal, tervishoiutöötajal, logopeedidel ning liikumis- ja muusikaõpetajatel. Pedagoogide tarbeks on ruum õppevahendite ja lastekirjanduse valimiseks, samuti on pedagoogide kasutada viis arvutit. Muu personali käsutuses on kolm arvutit. Lasteaial on interneti püsiühendus.

Lasteaia esimesel korrusel asub laste toitlustamiseks köök kaasaegsete seadmete, vahendite ning vajalike abiruumidega. Laste toitlustamine toimub kolm korda päevas ning menüü koostamisel ja toidu valmistamisel järgitakse tervisekaitsenõudeid toitlustamisele koolieelses lasteasutuses.

Lasteaed on avatud tööpäevadel kell 7.30 – 18.00. Päevakava on koostatud lähtudes alushariduse riiklikust õppekavast ning laste vanuserühmast. Õpetajate poolt ettevalmistatud ja suunatud tegevused vahelduvad laste vabategevuse ja mänguga. Sõltuvalt ilmast viibivad lapsed iga päev õues 1-2 korda. 3 – 7 aastastele lastele toimub kord nädalas üks liikumistegevus õues. Lasteaia õuealal ja mänguväljakul on jalgrattateed ja igale rühmale liivakastid, erinevad atraktsioonid, liumäed, kiiged ning aiaga piiratud ala söimeealiste laste rühmadele. Talvisel ajal saavad lapsed kelgutada kelgumäel. Lastel on võimalus kasutada ka jalgpalli- ja liiklemisväljakut.

## **5.2. Eelmise arengukava täitmine**

2008. aastal viidi Ida-Niidu Lasteaias läbi riiklik temaatiline järelevalve laste koolivalmiduse toetamise üle, mille tulemusena hinnati lasteaia kasvukeskkond laste koolivalmiduse saavutamist toetavaks.

Ida-Niidu Lasteaia arengukava aastateks 2008 – 2010 täitmine valdkondade kaupa:

### Juhtimine:

- Sisehindamissüsteemi pidev täiendamine ja tõhusam rakendamine:
  - Koolitusplaan pedagoogidele
  - Kolleegide vaheline kogemuste vahetamine
- Tõhusam koostöö hoolekoguga:
  - Aktiivne osavõtt koosolekutest
  - Hoolekogu abi õuevahendite uuendamisel (ronimispakud ja liiv)
- Lasteaia tegemiste kajastamine kodulehel
- Uued töökorralduse reeglid:
  - Töökorralduse reeglite vastavusse viimine uue töölepingu seadusega
- Uuendatud infovoldik

### Personali arendamine:

- Süstemaatilised arenguveestlused pedagoogide ja rühmade meeskondadega:
  - Paranes rühmasisene meeskonnatöö
  - Töötajate poolt tehtud ettepanekute arvestamine
- Pedagoogide iga-aastane enesehindamine:
  - Enda töö analüüsimine ja uute eesmärkide püstitamine
- Personali koolitamine vastavalt koolitusplaanile, huvidele ja sisehindamise tulemustele:

- Koolituste võimaldamine nii kohapeal kui mandril
- Sisekoolitused
- Uutele õpetajatele 160- tunnine eelkoolipedagoogika alane koolitus
- Kollektiivi liitmine ja tunnustamine:
  - Personali ühisüritused ja väljasõidud

### Õppe- ja kasvatustöö

- Õppekasvatustöö põhinemine üldõppe pedagoogilistel printsiipidel
- Laste arengu hindamine ühtsetel alustel
- Loodushariduse edendamine:
  - Väljasõidud loodusesse, osalemine KIK- i projektis “Keskkonnateadlikkuse tõstmine Kuressaare linna lasteaedades”
- Maakondlikel ja vabariiklikel loomevõistlustel osalemine:
  - Meie laste luuletuste ja joonistuste ilmumine Lääne Politseiprefektuuri poolt väljaantud raamatus “Lapsesuu politseist” ja Tallinna Goethe Instituudi poolt väljaantud kalendris “Saksa leiutised eesti laste silmade läbi”
  - Osavõtt Lääne-Eesti Päästkeskuse loominguvõistlustest
  - Osavõtt Vene kultuuriseltsi ja Kuressaare Kunstikooli ühisnäitusest “Lapse maailm”
  - Osavõtt laulukonkursist “KuresStaar”
- Jalgpall vanemate rühmade lastele koostöös FC Kuressaarega
- Õues õppimise tõhusam rakendumine
- Koostöö teiste lasteaedadega:
  - Koolieelikute kevadpäev
  - Maakondlikud alushariduse päevad

### Koostöö lapsevanematega

- Koolitused lapsevanematele:
  - Loengud teemadel “Lapse sotsiaalsed oskused”, “Temperamentitüübid”, “Äkkhaigestumine ja traumaohv väikelastel”, “Koolivalmidus” ja “Kooli ootused koolitulevale lapsele”
- Iga-aastased koosolekud lapsevanematele rühmades
- Regulaarsed lapsevanemate rahulolu uuringud
- Õppetegevuste külastamise nädal:
  - Lasteaia tegevus on vanematele avatud
- Arenguvestlused vanematega 1-2 korda aastas
  - Põhjalik ülevaade lapse arengust
- Traditsioonilised ühisüritused peredele
- Lasteaia tegemiste kajastamine kodulehel
- Lasteaia tutvumise hommik uutele lastele ja nende vanematele

### Materiaalne õpikeskkond

- Rühmade mööbel ja nukunurgad uuendatud
- Alustatud on voodimadratsite ja -pesu väljavahetamist
- Enamus rühmade valgustitest on uuendatud

- Remonditud on kaks trepikoda
- Kõik rühmaruumid on remonditud
- Kõõgiseadmeid on täiendatud kaasaegsete töövahenditega
- Alustatud on arvutite väljavahetamist kaasaegsemate vastu
- Uued võimlemispingid spordisaalis

Enamus eesmärkidest said täidetud. Suuremateks saavutusteks on kindlasti laste õppimisvõimaluste mitmekesistamine ja kaasajastatud rühmaruumid. Lasteaia tegevus on muutunud peredele avatumaks. Täitmata jäid mitmed materiaalse õpikeskkonna eesmärgid seoses eelarve vähenemisega. Seoses lasteaia kasvamisega 12- rühmaliseks, jäi ruumikitsikusel loomata poiste puutöö tuba. Ka ei võimalda ruumipuudus ja muusikaõpetajate suur töökoormus enam läbi viia beebikooli kodus olevatele lastele ja nende vanematele. Täiendamist vajab ka tunnustussüsteem.

## 6. SWOT- ANALÜÜS

SWOT- analüüsi koostasid pedagoogid jaanuaris 2010. Analüüsi koostamise aluseks kasutati viimasel kolmel aastal läbiviidud personali, laste ja lapsevanemate rahulolu uuringute tulemusi ning sisehindamise kokkuvõtteid.

### Tugevused

- Kvalifitseeritud, kogenud ja õpihimuline kaader
- Ilusad, remonditud rühmaruumid
- Õpetegevuste ajal kahe õpetaja koostöö
- Asutuses töötavad lisaks rühmaõpetajatele muusika- ja liikumisõpetajad ja logopeedid
- Hea raamatukogu, piisavalt metoodilist materjali
- Majja paigaldatud tuleohutuse valvesüsteem
- Arvuti ja interneti kasutamise võimalus
- Eraldi muusika- ja spordisaalid
- Kelgumägi
- Hea asukoht kiiresti arenevas elamurajoonis
- Rühmas lastel kasutamiseks kaks ruumi, lisaks on õpetaja abil oma tööruum
- Igakuine õpetajate töökoosolek
- Rühmade komplekteerimine – hea täituvus
- Väljakujunenud traditsioonid

### Nõrkused

- Väravate ja piirdeaia halb olukord
- Saalides puudub ventilatsioon
- Osaliselt puudub laste õueriiete kuivatamise koht
- Rühmaruumid kajavad
- Õuealal mõnede atraksioonide ümber halva kvaliteediga savine liiv
- Õuesõppe võimaluste vähene kasutamine
- Kaks paviljoni remontimata

### Võimalused

- Arenguvestlused lapsevanematega
- Koolitused nii personalile ja lapsevanematele
- Jalgpalli- ja liiklemisväljaku kasutamine
- Õueala renoveerimise jätkamine
- Projektide kirjutamine
- Haljastus
- Õuesõppe võimaluste mitmekesistamine
- Lapsevanemate nõustamiskeskusesse suunamise võimalus
- Väljasõidud lastega loodusesse

### Ohud

- Sotsiaalsete probleemide suurenemine lastevanemate hulgas
- Halvas seisukorras välisfassaad
- Õhtune vandaalitsemine

## **7. LASTEAI ARENDUSE VALDKONNAD JA TEGEVUSKAVA 2011 - 2015**

### **7.1. Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine**

#### **Eesmärgid:**

- Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse
- Lasteaia arengukava 2011 - 2015 on elluviidud ja järjepidevalt analüüsitud ning tulemusi hinnatud
- Läbi viidud järjepidev õppe- ja kasvatustegevuse ning juhtimise analüüs ja tulemuslikkuse hindamine
- Koostatud sisehindamise aruanne kolme aasta kohta

<b>Jrk.</b>	<b>Tegevused</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Vastutaja</b>
1.	Personali kaasamine arendustegevusse töörühmade töö kaudu	X	X	X	X	X	Juhtkond
2.	Arengukava analüüs, tulemuste hindamine ja uuendamine	X	X	X	X	X	Juhtkond
3.	Arengukava koostamine 2016 - 2020					X	Juhtkond
4.	Sisehindamissüsteemi täiendamine vastavalt seadustele ja tõhusam rakendamine	X	X	X	X	X	Juhtkond

5.	Sisehindamisaruande koostamine ja esitamine Haridus- ja Teadusministeeriumile	X			X		Direktor
----	---	---	--	--	---	--	----------

## 7.2. Valdkond: Personali juhtimine

### Eesmärgid:

- Personalipoliitika on kujundatud lähtudes lasteaia eesmärkidest
- Personali ametialast professionaalsust igapäevatoos on toetatud
- Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse
- Personal peab oluliseks lasteaia ühiseid väärtusi
- Mentorlussüsteem on rakendunud
- Uuenenud kutsehoiakud
- Lasteaial on toimiv personali motivatsiooni- ja tunnustussüsteem
- Lasteaiale on oluline väljakujunenud traditsioonide hoidmine

Jrk.	Tegevused	2011	2012	2013	2014	2015	Vastutaja
1.	Personali värbamine lähtudes lasteaia eesmärkidest ja vajadustest	X	X	X	X	X	Juhtkond
2.	Infovahetus – pedagoogilised nõupidamised, infominutid, töörühmade koosolekud	X	X	X	X	X	Juhtkond
3.	Pedagoogide koolitamine ainealastel ja pedagoogilis-psühholoogilistel koolitustel vastavalt koolitusplaanile	X	X	X	X	X	Juhtkond
4.	Teenindava personali koolitamine vastavalt vajadusele ja võimalustele	X	X	X	X	X	Direktor
5.	Mentorluse arendamine ja töötajate rakendamine uute töötajate toetajana	X	X	X	X	X	Direktor
6.	Areng vestlused pedagoogidega	X	X	X	X	X	Direktor Õppealajuhataja
7.	Areng vestlused teenindava personaliga		X		X		Juhtkond

8.	Kolleegide vaheline kogemuste vahetamine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
9.	Sisekoolitused	X		X		X	Direktor
10.	Tuleohutuslane koolitus	X		X		X	Direktor
11.	Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi analüüsimine ja täiustamine	X		X			Juhtkond
12.	Rahulolu küsitluste läbiviimine personalile	X	X	X	X	X	Juhtkond
13.	Traditsioonilised ühisüritused personalile	X	X	X	X	X	Juhtkond

### 7.3. Valdakond: Koostöö huvigruppidega Eesmärgid:

- Loodud võimalus info kättesaamiseks huvigruppidele –lapsevanemad, linnavalitsus, koolid
- Lapsevanemad on aktiivselt kaasatud kasvukeskkonna täiustamise
- Lasteaias toimib lapsevanematele tagasiside andmine ja nõustamine
- Lasteaed on nõustajaks oma piirkonna lapsevanematele õppe- ja kasvatusküsimustes
- Lasteaias on turvaline ja lapsesõbralik keskkond ning hea maine

Jrk.	Tegevused	2011	2012	2013	2014	2015	Vastutaja
1.	Koostöö koolidega praktikantide juhendamisel	X	X	X	X	X	Direktor
2.	Koostöö huvi- ja üldhariduskoolidega, kultuuriasutustega	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
3.	Koolieelikutele õppekäigud linnakoolidesse	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
4.	Lapsevanemate koosolekud	X	X	X	X	X	Direktor
5.	Koolitused lapsevanematele	X	X	X	X	X	Direktor
6.	Õppetegevuste külastamise võimalus lapsevanematele	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
7.	Areng vestlused lapsevanematega	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
8.	Rahulolu küsitluste läbiviimine lapsevanematele	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja

9.	Traditsioonilised ühisüritused lapsevanematele	X	X	X	X	X	Direktor
10.	Koostöö hoolekoguga – koosolekud vähemalt kord kvartalis	X	X	X	X	X	Direktor Hoolekogu esimees
11.	Koostöö teiste lasteaedadega	X	X	X	X	X	Direktor
12.	Koostöö linnavalitsusega	X	X	X	X	X	Direktor
13.	Infovahetus huvigruppidega – kodulehe ja infovoldiku täiendamine	X			X		Direktor
14.	Vajadusel lapsevanemate nõustamine õppekasvatusküsimustes	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
15.	Tutvumispäev lasteaiaga uutele lastele ja nende vanematele	X	X	X	X	X	Direktor

#### 7.4. Valdkond: Õppe- ja kasvatustöö Eesmärgid:

- Õppekava on koostatud ja rakendatud lähtuvalt uuest riiklikust õppekavast
- Õppekava täitmine on süsteemselt hinnatud ja parendustegevus planeeritud
- Õppe- ja kasvatustegevus on planeeritud arvestades lapse individuaalset arengut
- Lapse arengut toetavad vajadusel erialaspetsialistid
- Laste arengut toetavad mitmekesised õppimisvõimalused
- Rakendatud on õuesõpe õppe- ja kasvatustegevustes
- Vajadusel on rakendatud koolipikenduse saanud lastele tehtava individuaalse töö kavad

Jrk.	Tegevused	2011	2012	2013	2014	2015	Vastutaja
1.	Õppekava rakendamine ja analüüs	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
2.	Lapsest lähtuv õpetamine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
3.	Laste arengu järjepidev hindamine ühtsetel alustel	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
4.	Loodushariduse edendamine – väljasõidud loodusesse, KIK- i projekt	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
5.	Õpetajate lavastatud näidend lastele	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja

---

Ida-Niidu Lasteaed 2010

Ida-Niidu Lasteaia arengukava 2011 – 2015

---

6.	Maakondlikel ja vabariiklikel loomevõistlustel osalemine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
7.	Lastelavastused rühmadelt	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
8.	Koolieelikute kevadpäev	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
9.	Koolieelikute spordipäev	X		X		X	Õppealajuhataja
10.	Jalgpall vanematele rühmadele	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
11.	Liiklusnädalad sügisel ja kevadel	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
12.	Spordinädalad sügisel, talvel ja kevadel	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
13.	Õppekäigud vanemate töökohtadesse, lasteaia ümbrusesse	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
14.	Teatrietenduste, tsirkuse, raamatukogu ja näituste külastamised	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
15.	Erivajaduste märkamine, vajadusel nõustamine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
16.	Laste kõne parendamine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
17.	Õuesõppe rakendamine õppetegevusse	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
18.	Rahulolu küsitluste läbiviimine lastele	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja
19.	Koolipikenduse saanud lastele vajadusel individuaalse töökava koostamine	X	X	X	X	X	Õppealajuhataja

## 7.5. Valdkond: Materiaalne õpikeskkond

### Eesmärgid:

- Heakorrastatud hoone ja õueala
- Lastele on loodud turvaline õppe- ja mängukeskkond
- Kaasajastatud õppe- ja mänguvahendid
- Personalile on tagatud head töötingimused
- Laiendatud võimalus kasutada infotehnoloogilisi vahendeid
- Huvigruppidega suhtlemisel on kasutatud erinevaid infokanaleid ja viise
- Informeeritud personal ja huvigrupid

Jrk.	Tegevused	2011	2012	2013	2014	2015	Vastutaja Rahastamisallikas
1.	Üldkoridoride renoveerimine						Investeeringud
2.	Elektrisüsteemi ja valgustuse renoveerimine						Investeeringud
3.	Vee-kanalisatsioonitorustike vahetus						Investeeringud
4.	Küttesüsteemi renoveerimine						Investeeringud
5.	Välisfassaadi renoveerimine						Investeeringud
6.	Paviljonide renoveerimine						Investeeringud
7.	Muusikasaali uue mööbli muretsemine			X			Majandusjuhataja Eelarve
8.	Laste garderoobikappide uuendamine				X	X	Majandusjuhataja Eelarve
9.	Lastetoolide uuendamine		X	X			Majandusjuhataja Eelarve
10.	Voodipesu uuendamine	X	X				Majandusjuhataja Eelarve
11.	IT-vahendite kaasajastamine		X		X		Direktor Eelarve
12.	Personalile info edastamiseks infotehnoloogiliste vahendite rakendamine	X	X	X	X	X	Juhtkond
13.	Huvigruppidele kiireks informatsiooni kättesaamiseks võimaluse loomine	X	X	X	X	X	Juhtkond

## 8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

- Arengukava eesmärgid ja nende täitmine arutatakse läbi ja muudatused tehakse pedagoogilises nõukogus iga õppeaasta lõpus maikuu.
- Arengukava täiendamisel ja muudatuste tegemisel lähtutakse sisehindamistulemustest, arengukava tähtaja möödumisest, lasteaia hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu ettepanekutest ja lasteaia eelarve muutustest.
- Muudatusettepanekud esitatakse seisukoha võtmiseks hoolekogule.
- Arengukava võetakse vastu pedagoogilise nõukogu poolt. Arengukava kiidab heaks lasteaia hoolekogu.
- Arengukava kinnitab ja muudab Kuressaare Linnavalitsus.